

Klasa: 007-04/24-02/01
Urbroj: 251-121-07-24-6
Zagreb, 21.05.2024.

Zapisnik 23. sjednice Školskog odbora održane u utorak, 21.05.2024. godine s početkom u 15,30 sati u prostorijama škole.

Prisutni: gđa Vesna Palijan, g. Igor Salopek, gđa Marina Matešić, g. Stojan Banović, gđa Vlasta Sorić, ravnateljica gđa Silvana Galinović i tajnica zapisničar Snježana Kundih.

Odustni: g. Vilko Smrečki i g. Krešimir Mlinarić

Predsjednica ŠO pozdravlja prisutne i predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika 22. sjednice ŠO
2. Izvješće s interdisciplinarnog sastanka o situaciji u 3.b razredu
3. Izvješće o nalazu o provedenom stručno pedagoškom nadzoru AZOO održanom 12.04.24.
4. Natječaj, 02.-10.05. – dvije spremačice na određeno puno radno vrijeme i jedna kuharica na neodređeno nepuno radno vrijeme, prethodna suglasnost moli se
5. Razno

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Ad. 1) Zapisnik 22. sjednice ŠO je jednoglasno usvojen.

Ad. 2) Ravnateljica je prisutne upoznala sa Zapisnikom s interdisciplinarnog sastanka održanog 17.05.2024. u prostorijama škole koji je održan kao nastavak sastanaka održanih 08.03.2024. i 12.04.2024. godine. Ravnateljica prisutne upoznaje sa Zaključcima te obavještava da je bila u Ministarstvu znanosti i obrazovanja na sastanku na kojem je dogovoreno da se u što hitnijem postupku treba riješiti situacija i osigurati učeniku redovno obrazovanje. Gđa M. Matešić postavila je pitanje je li moguće da će učenik nastaviti dalje školovanje u istom razredu. Ravnateljica je odgovorila da se traži najbolje moguće rješenja ove situacije te da će se institucije angažirati kako bi se djetetu što prije omogućio nastavak redovnog obrazovanja.

Zapisnik sastanka se nalazi u tajništvu škole u pravitku Zapisnika sjednice ŠO.

Ad. 3) Ravnateljica je prisutne izvijestila i o pristiglom Nalazu o provedenom stručno-pedagoškom nadzoru AZOO. Nadzor je proveden 12.04.2024. godine. U skladu s uputom navedenom u Nalazu ravnateljica je pročitala Zaključke i Prijedlog mjera i rokova izvršenja. Nalaz o provedenom stručno-pedagoškom nadzoru se nalazi u Tajništvu škole, u pravitku Zapisnika.

Ad. 4) Tajnica obavještava da je natječaj za radna mjesta Spremač (M/Ž), na određeno puno radno vrijeme, dva radnika i radno mjesto Kuhar (M/Ž), na neodređeno nepuno radno vrijeme – 20 sati tjedno, jedan radnik uz probni rad dva mjeseca bio otvoren od 02. - 10. 05. 2024. godine.

Na raspisani natječaj za radno mjesto Spremač/ica stiglo je ukupno sedam prijava pravovremeno. Od pristiglih sedam prijava četiri prijave su potpune te su kandidatkinje pozvane na usmenu provjeru. Usmenoj provjeri su pristupile dvije kandidatkinje - kandidatkinje Luja Iličić i Gabriijela Tagliaretti.

Ravnateljica obavještava da je nakon provedene usmene provjere kandidatkinja Povjerenstvo predložilo zasnivanje radnih odnosa s kandidatkinjom Lujom Iličić, - zamjena za odsutnu radnicu Katu Marinović i s kandidatkinjom Gabrijelom Tagliaretti - zamjena za odsutnu radnicu Ivanu Ištvančić..

Ravnateljica moli prethodnu suglasnost za zasnivanje radnih odnosa u skladu s gore navedenim.

Zaključak: Daje se jednoglasno suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s kandidatkinjom Lujom Iličić na određeno puno radno vrijeme zamjena za odsutnu radnicu Katu Marinović i s kandidatkinjom Gabrijelom Tagliaretti na određeno puno radno vrijeme zamjena za odsutnu radnicu Ivanu Ištvančić - do povratka odsutnih radnica na rad. Probni rad za oba radna mjesta je dva mjeseca.

Na raspisani natječaj za radno mjesto kuhar/ica je pristiglo ukupno tri molbe. Jedna prijava je nepotpuna. Dva kandidata koji udovoljavaju uvjetima natječaja su pozvani na usmenu provjeru. Pristupio je jedan kandidat. Povjerenstvo je u razgovoru s kandidatom utvrdilo znanja (poznavanje djelokruga rada kuhara u osnovnoj školi) sposobnost, interes i motivaciju za rad u Školi te komunikacijske i socijalne vještine. Nakon provedene usmene provjere, Povjerenstvo je donijelo zaključak da kandidat nije udovoljio na usmenoj provjeri te dostavilo ravnateljici Izvješće o provedenoj usmenoj provjeri.

Ravnateljica obavještava prisutne da je na osnovu provedenog postupka i dostavljenog izvješća povjerenstva donijela Odluku o ne zasnivanju radnog odnosa po natječaju za radno mjesto kuhar te da će se natječaj ponoviti.

Ad. 5) Pod točkom razno predsjednica ŠO gđa Vesna Palijan postavlja pitanje kakva je situacija s predbilježbama za upis u prvi razred za sljedeću školsku godinu na što je ravnateljica odgovorila da je bila na sastanku u Gradskom uredu za obrazovanje, sport i mlade na kojem su ravnatelji upoznati s planom upisa po školama na način da će se školama odobravati broj razrednih odjela utvrđenih planom upisa i prema utvrđenim upisnim područjima. Planira se upisati točno onaj broj djece koja su školski obveznici i nalaze se na popisu MUP-a na upisnom području škole. Škole su dobile popis školskih obveznika za šk. godinu 2024/25. prema mjestu prebivališta/boravišta i naša škola je planirana s jednim razrednim odjeljenjem. Upisivanje učenika izvan upisnih područja je dozvoljeno ako se time ne remeti plan upisa za školu odnosno ako se time ne ustrojava dodatni razredni odjel.

Ravnateljica obavještava da bi sljedeće školske godine u našoj školi nastavu trebali pohađati učenici prvih razreda OŠ Ivan Goran Kovačić jer njihova zgrada ide u obnovu. Još uvijek se ne zna kada će obnova njihove zgrade započeti.

Ravnateljica obavještava prisutne i s planiranim angažiranjem zaštitarske službe do 30.06.2024. na zahtjev Vijeća roditelja, a što bi se platilo iz vlastitih prihoda škole.

G. Stjepan Banović smatra ovu inicijativu dobrodošlom, a gđa Marina Matešić predlaže da se pitanje zaštitara na ulazu u zgradu škole planira kao točka dnevnog reda na nekoj od budućih sjednica ŠO.

Sjednica je završila u 16,45.

Zapisničar:

Snježana Kundih

Predsjednica ŠO:

Vesna Palijan, dipl. kateheta