

Klasa: 007-04/23-02/01
Urbroj: 251-121-07-23-7
Zagreb, 05. 10.2023.

Zapisnik 12. sjednice Školskog odbora održane u četvrtak, 05.10. 2023. godine s početkom u 15,00 sati u prostorijama škole.

Prisutni: gđa Vesna Palijan, gđa Vlasta Sorić, g. Igor Salopek, g. Vilko Smrečki, gđa Marina Matešić, g. Stojan Banović, ravnateljica gđa Silvana Galinović i tajnica/zapisničar gđa Snježana Kundih.

Odsutan: g. Krešimir Mlinarić

Predlaže se sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika 10. sjednice ŠO
2. Usvajanje Zapisnika 11. sjednice ŠO
3. Školski kurikulum za šk. god. 2023./24.
4. Godišnji plan i program za šk. godinu 2023/24. godinu
5. Donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
6. Kadrovska pitanja – prethodna suglasnost moli se - Natječaj - radno mjesto – Spremačica (M/Z), otvoren od 21.- 29.09.2023., dvije osobe na određeno, puno radno vrijeme
7. Zakup/korištenje dvorane, prethodna suglasnost traži se
8. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad. 1) Zapisnik 10. sjednice ŠO je jednoglasno usvojen.

Ad. 2) Zapisnik 11. sjednice ŠO je jednoglasno usvojen.

Ad. 3) Članovi ŠO su uz Poziv za sjednicu ŠO dobili prijedlog Školskog kurikuluma za šk. god. 2023./24. Prijedlog je donijelo Učiteljsko vijeće i razmatran je na Vijeću roditelja 04. listopada 2023. godine.

Gđa Marina Matešić pohvaljuje naš Kurikulum koji je detaljno proučila, međutim smatra da bi se još uvijek mogao i poboljšati. Gđa Marina Matešić predlaže da se za sljedeću školsku godinu ranije dostavi prijedlog plana i kurikuluma članovima ŠO kako bi se mogli aktivno uključiti sa svojim prijedlozima u izradu Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma.

Nakon provedene diskusije Školski kurikulum se daje na usvajanje.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Školski kurikulum OŠ Miroslava Krleže, za šk. godinu 2023/24.

Ad. 4) Članovi ŠO su uz Poziv za sjednicu ŠO dobili prijedlog Godišnjeg plana i programa za 2023/24. godinu koji je usvojen na Učiteljskom vijeću i također raspravljan na Vijeću roditelja.

Nakon provedene kraće diskusije daje se Godišnji plan i program na usvajanje.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Godišnji plan i program OŠ Miroslava Krleže za šk. godinu 2023/24.

Ad. 5) Pripremljen je i članovima ŠO dostavljen prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave. Pravilnik je usklađen s Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave koji je donijela Gradska skupština Grada Zagreba kojom se uvodi nova valuta – euro. Tajnica je ukratko upoznala prisutne s promjenama u odnosu na prethodni Pravilnik.

Ravnateljica daje na usvajanje Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Zaključak: Jednoglasno se donosi Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Ad. 6) Ravnateljica upoznaje prisutne da je natječaj za popunu dva upražnjena radna spremačica (M/Ž), na određeno, puno radno vrijeme bio otvoren od 21.- 29.09.2023.

Na natječaj je pristiglo ukupno četiri molbe od čega dvije kandidatkinje udovoljavaju propisanim uvjetima.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata je provelo odabir u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja na koji je dao suglasnost Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade.

Na usmeno testiranje su pozvane kandidatkinje koje udovoljavaju uvjetima natječaja.

Nakon usmenog testiranja Povjerenstvo ravnateljici predlaže kandidatkinje Maru Tomašić i Katicu Stanković.

Članovima ŠO dana je mogućnost uvida u natječajnu dokumentaciju.

Ravnateljica moli prethodnu suglasnost na zasnivanje radnog odnosa s kandidatkinjama Marom Tomašić i Katicom Stanković, na određeno, puno radno vrijeme.

Zaključak: Jednoglasno se daje prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s kandidatkinjama Marom Tomašić i Katicom Stanković, na određeno puno radno vrijeme, radno mjesto spremačica – zamjena do povratka odsutnih radnica.

Ad. 7) Prisutni članovi ŠO su upoznati s novo pristiglim molbama za korištenje prostora škole.

- Za korištenje dvorane TZK pristigla je molba Odbojkaškog kluba „Multibibus“, Zagreb. Klub bi provodio program odbojke za učenice škole i školskog okruženja. Odbojkaški klub „Multibibus“ je redovni član Odbojkaškog saveza Zagreb te je osnovom toga određena cijena propisana Programom javnih potreba u osnovnom školstvu - 10,62 € sat (60 minuta). Škola za potrebe odbojke može osigurati dva termina - utorak od 16,00 do 17,30 sati i srijeda od 16,30 do 18,00 sati.
- Za korištenje učioničkog prostora su pristigle dvije molbe - Udruga roboZebra koja bi imala robotsku radionicu za učenike u terminima četvrtak 16,00 do 17,00 sati i 18,30 do 20,00 sati, i Obrt PUSTOLOVCI za program radionice „Pustolovci“ - radionica integrirane nastave u obliku Escape rooma za učenike u terminu srijeda od 15,30 – 16,15 sati. Za korištenje učionica ravnateljica predlaže cijenu određenu Programom javnih potreba - 10 € sat (60 minuta).

Zaključak: Jednoglasno se daje prethodna suglasnost da se za navedene korisnike prostora pripreme prijedlozi ugovora o korištenju prostora i upute na odobrenje u Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade.

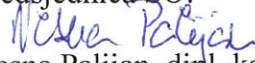
Ad. 8) Pod točkom razno nije bilo pitanja ni prijedloga.

Sjednica je završila u 16,00 sati.

Zapisničar:


Snježana Kundih, dipl.ecc

Predsjednica ŠO:


Vesna Palijan, dipl. kateheta